	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кстовский нефтяной техникум имени Бориса Ивановича Корнилова»
	Положение о Службе информационно-коммуникационных технологий в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

ПРИНЯТО

Советом техникума


« 30 » сентября 20 20 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор




 Т.В. Разина
« 30 » сентября 20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе информационно-коммуникационных технологий в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

	Должность	Фамилия И.О. / Подпись	Дата
Согласовал	Юрисконсульт	Жнейкина И.С.	30.09.20
	Председатель профкома	Вахромеева Ю.Ф.	30.09.20
	Зам.директора по УПР	Чернягин А.А.	30.09.20
Разработал	Руководитель СИКТ	Кожиков М.Ю.	30.09.20

Версия: 1.0	Дата печати Без подписи документ действителен 72 часа с момента распечатки.	КЭ:	стр. 1 из 6
-------------	---	-----	-------------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кстовский нефтяной техникум имени Бориса Ивановича Корнилова»
	Положение о Службе информационно-коммуникационных технологий в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

1. Общие положения

1.1 Служба информационно-коммуникационных технологий (далее - СИКТ) является структурным подразделением ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова (далее – техникум).

1.2 Руководство СИКТ осуществляет руководитель Службы информационных и коммуникационных технологий, который непосредственно подчиняется зам. директора по УПР техникума.

1.3 Назначение и освобождение от должности руководителя службы ИКТ, а также формирование структуры и персонального состава СИКТ, производятся приказами директора техникума.

1.4 Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации руководителей и персонала службы определяются соответствующими должностными инструкциями.


1.5 Деятельность СИКТ осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений.

1.6 Сотрудники службы ИКТ должны регулярно повышать свою квалификацию путем стажировки, обучения в институтах, центрах повышения квалификации, участвовать в научных конференциях, семинарах.

1.7 Служба информационных и коммуникационных технологий в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом РФ от 27 июля 2007 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03
- Уставом техникума, приказами директора техникума;
- Правилами и нормами трудового распорядка, безопасности труда, электробезопасности, пожарной безопасности;
- Настоящим положением.

Версия: 1.0	Дата печати Без подписи документ действителен 72 часа с момента распечатки.	КЭ:	стр. 2 из 6
-------------	---	-----	-------------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кстовский нефтяной техникум имени Бориса Ивановича Корнилова»
	Положение о Службе информационно-коммуникационных технологий в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

2. Цель деятельности СИКТ

2.1 Основной целью деятельности СИКТ является развитие информационной среды техникума для повышения качества образовательного процесса и привлечения сторонних заинтересованных пользователей (родителей, выпускников, предприятий) к непосредственному участию в жизни техникума, которое должно выражаться в прямом, равноправном и постоянном обмене информацией.

3. Основные направления деятельности СИКТ

3.1 Администрирование информационных систем:

- Эксплуатация, контроль функционирования (регулярный мониторинг) и устранение неисправностей оборудования локальной вычислительной сети (ЛВС) техникума.

- Мониторинг производительности ЛВС и принятие мер по поддержанию и повышению производительности.

- Разработка общей концепции, структуры, логической схемы и предложений для развития, модернизации и повышения надежности ЛВС.

- Функционирование и администрирование сервисов (в том числе, почтовых, файл-сервера и т.п.).

- Выбор программного обеспечения (ПО), используемого на серверах ЛВС, его инсталляция, конфигурирование, настройка, тестирование и модернизация.

- Обеспечение сохранности ПО серверов и информационного наполнения (обеспечение сохранности дистрибутивов, резервное копирование ПО, конфигурационных данных, баз данных и т.п.)

- Обеспечение безопасности информации.

- Документирование физической и логической структуры северного оборудования ЛВС, внесение изменений и сопровождение документации.


3.2 Сопровождение пользователей:

- Прием заявок пользователей, определение и устранение проблем доступа абонентов к сетевым ресурсам.

- Техническая поддержка, устранение неисправностей и обслуживание этажного оборудования ЛВС.

- Разработка и создание схем прокладки кабельных трасс для монтажа новых и восстановления поврежденных участков сегментов ЛВС, расчет объема работ и количества необходимых материалов, организацию и контроль выполнения монтажных работ.

Версия: 1.0	Дата печати Без подписи документ действителен 72 часа с момента распечатки.	КЭ:	стр. 3 из 6
-------------	---	-----	-------------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кстовский нефтяной техникум имени Бориса Ивановича Корнилова»
	Положение о Службе информационно-коммуникационных технологий в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

– Организация монтажа, ввод в эксплуатацию и настройку активного этажного оборудования, необходимого для модернизации, монтажа новых и восстановления поврежденных участков сегментов ЛВС.

– Регулярный контроль функционирования активного оборудования сегментов ЛВС с целью предотвращения и устранения отказов в работе.

– Мониторинг производительности ЛВС и подготовка предложений по модернизации сегментов ЛВС.

– Документирование физической структуры ЛВС, внесение изменений и сопровождение схемы физических соединений.

3.3 Техническое обслуживание и ремонт:

– Техобслуживание и ремонт средств вычислительной и офисной техники силами сотрудников службы и силами внешних организаций.

– Организация силами внешних организаций на договорной основе техобслуживания и ремонта офисной техники, принтеров, плоттеров и т.п., а также замену картриджей принтеров, копировальных аппаратов (ксероксов) и другой офисной техники.

– Организация инсталляции, учета и контроля использования лицензионного программного обеспечения на вычислительных средствах.

– Восстановление работоспособности операционных систем и прикладного программного обеспечения компьютеров.

– Разработка перечня рекомендуемого свободно распространяемого программного обеспечения для вычислительных средств позволяющего снизить объем применяемого лицензионного программного обеспечения с целью уменьшения совокупной стоимости владения.


– Разработка предложений и рекомендаций для обновления и унификации средств вычислительной техники, в том числе по закупке новой техники при нецелесообразности проведения ремонта устаревшей техники.

– Составление заявок службам материально-технического обеспечения на приобретение необходимых для работ службы комплектующих, инструментов и расходных материалов.

3.4 Материально-техническое обеспечение:

– Сбор и обобщение заявок подразделений техникума на приобретение средств вычислительной техники, сетевого оборудования, комплектующих, средств организационной техники, а также необходимых расходных материалов.

Версия: 1.0	Дата печати Без подписи документ действителен 72 часа с момента распечатки.	КЭ:	стр. 4 из 6
-------------	---	-----	-------------

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кстовский нефтяной техникум имени Бориса Ивановича Корнилова»
	Положение о Службе информационно-коммуникационных технологий в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

– Организация приобретения и поставки указанного выше необходимого оборудования и материалов, в том числе через соответствующие подразделения техникума.

– Организация надлежащего учета, хранения, выдачи материальных ценностей и их списания по истечению срока их службы.

3.5 Информационные услуги:

– В компьютерных классах техникума обеспечение необходимых условий для проведения занятий в объёме, предусмотренном учебной программой.

– В местах, предназначенных для самостоятельной подготовки студентов предоставление компьютерной техники и доступа к информационным ресурсам, в том числе с выходом в Интернет.

– Оказание технической помощи и консультирование пользователей по использованию техники и прикладных программ.

– Запись информации на CD, DVD и другие носители.

– Сканирование документов и изображений.

– Распечатка и копирование материалов пользователя на имеющемся копировально-множительном оборудовании.

4. Структура СИКТ

4.1 Состав СИКТ определяется директором техникума, в соответствии со штатным расписанием техникума и настоящим положением.

4.2 В состав СИКТ входят, в соответствии со структурой подразделения:

– руководитель службы (ведущий специалист по администрированию информационных систем);

– системный администратор (специалист по администрированию информационных систем);

– лаборант.

4.3 Директор техникума вправе изменять структуру службы, руководствуясь решениями по оптимизации процессов для достижения целей деятельности службы.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1 СИКТ взаимодействует с другими структурными подразделениями и службами техникума по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2 СИКТ представляет структурным подразделениям и службам техникума:

Версия: 1.0	Дата печати Без подписи документ действителен 72 часа с момента распечатки.	КЭ:	стр. 5 из 6
-------------	---	-----	-------------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кстовский нефтяной техникум имени Бориса Ивановича Корнилова»

Положение о Службе информационно-коммуникационных технологий
в ГБПОУ КНТ им. Б.И. Корнилова

- материалы руководителям структурных подразделений и служб в соответствии с заявленными задачами и направлениями деятельности СИКТ;
- консультации по вопросам обеспечения качества и автоматизации образовательного процесса и управления в техникуме;
- помощь и консультации по внедрению и эксплуатации вычислительной и оргтехники;
- материалы, комплектующие, запчасти для вычислительной и оргтехники в соответствии с поданными от структурных подразделений и служб техникума заявками.

6. Критерии эффективности работы подразделения

6.1 Критериями эффективности работы службы являются:

- Степень бесперебойности и устойчивости работы ЛВС техникума.
- Степень оперативности отражения актуальной информации на сайте техникума, наглядность и удобство пользования сайтом.
- Время устранения проблем в пользовании ЛВС (время реакции на заявки пользователей).
- Время проведения, качество техобслуживания и ремонта вычислительной и оргтехники техникума.
- Своевременность и качество подготовки мероприятий по модернизации и развитию ЛВС.

Версия: 1.0	Дата печати Без подписи документ действителен 72 часа с момента распечатки.	КЭ:	стр. 6 из 6
-------------	---	-----	-------------